



ACM LEO LAGRANGE MEDITERRANEE
LA BOUILLADISSE
AV DE LA GARE
13720 LA BOUILLADISSE
TEL : 04 42 62 91 91
labouilladisse@leolagrange.org



FICHE DE RENSEIGNEMENTS 2020/2021

L'ENFANT

NOM :

Prénom :

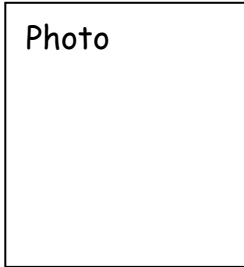
Sexe :

Date de naissance :

Etablissement scolaire fréquenté : Classe :

L'enfant bénéficie-t-il d'une AVS (Aide à la Vie scolaire) : Oui Non

Régime alimentaire particulier :



PARENT 1- responsable légal de l'enfant : lien de parenté :

NOM :Prénom :

Adresse :

Coordonnées : Fixe.....

Bureau.....

Portable.....

Mail.....

PARENT 2- responsable légal de l'enfant lien de parenté :

NOMPrénom :

Adresse :

Coordonnées : Fixe.....

Bureau.....

Portable.....

Mail.....

Rappel : tout changement de numéro de téléphone des responsables légaux doit impérativement être transmis au Directeur de l'accueil Collectif de Mineurs.

RENSEIGNEMENTS ADMINISTRATIFS :

Régime général Régime maritime MSA/EDF/GDF/SNCF/RATP

N° de CAF :

QF : Date d'effet :

Assurance responsabilité civile :

Profession parent 1 : Employeur :

Profession parent 2 : Employeur :

Nombre d'enfants dans la famille :

Numéro de Sécurité Sociale (de rattachement de l'enfant) :

Adresse du centre payeur :

AUTORISATIONS :

Je soussigné(e) Madame et/ou Monsieur..... responsable de l'enfant l'autorise à partir seul le soir :

Oui Non (concerne uniquement les enfants inscrits en élémentaire)

Personnes habilitées à venir chercher votre enfant en votre absence en présentant une pièce d'identité :

Nom : ☎ :/...../...../...../.....

Nom : ☎ :/...../...../...../.....

Nom : ☎ :/...../...../...../.....

Nom : ☎ :/...../...../...../.....

Nom : ☎ :/...../...../...../.....

Nom : ☎ :/...../...../...../.....

Si interdiction de récupération de l'enfant :

Nom et prénom de la personne interdite de récupérer l'enfant

Il faut impérativement fournir un justificatif en cas d'interdiction à récupérer l'enfant.

Accès CAF CDAP

J'autorise

Je n'autorise pas

La direction de la structure à consulter mon dossier allocataire CAF CDAP afin d'accéder directement aux ressources (quotient, revenus, nombre d'enfants à charges...). Le service CAF CDAP respecte les règles de confidentialités. La CAF attribue un identifiant et un mot de passe qui est strictement personnel et confidentiel à la direction de la structure.

Je soussigné(e) responsable légal de l'enfant :

Déclare exacts les renseignements portés sur cette fiche.

Déclare avoir pris connaissance et accepte le règlement intérieur (à télécharger sur le site de la structure)

Fait à Le.....

Signature